

# MODULO DI RICHIESTA PATROCINIO E UTILIZZO LOGO

**Al Presidente del Comitato Territoriale C.S.I. Napoli**

Via Capodimonte, 13

80136 Napoli (NA)

E-mail: [napoli@csi-net.it](mailto:napoli@csi-net.it)

**OGGETTO: Richiesta di concessione Patrocinio non oneroso e autorizzazione all'utilizzo del logo istituzionale del CSI Napoli.**

Il/La sottoscritto/a .....

nato/a a ..... prov. (.....) il .....

residente a ..... prov. (.....)

in via/piazza ..... n. ....,

in qualità di [Specificare qualifica: es. Presidente / Legale Rappresentante].....

dell'Ente / Associazione / Società Sportiva .....

con sede legale in .....

Codice Fiscale / P.IVA .....

Codice Affiliazione C.S.I. (se affiliato).....

Telefono..... E-mail / PEC .....

## CHIEDE

la concessione del Patrocinio non oneroso e la contestuale autorizzazione all'utilizzo del logo ufficiale del **Comitato Territoriale C.S.I. Napoli** per la seguente iniziativa/manifestazione:

- **Titolo dell'evento:** .....
- **Luogo di svolgimento:** .....
- **Data/e di svolgimento:** .....
- **Orario:** .....

## DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA

Breve descrizione dell'evento, delle sue finalità principali (sportive, sociali, educative) e dei destinatari:

.....  
.....  
.....  
.....

## DICHIARA INOLTRE

Sotto la propria personale responsabilità:

- Che l'iniziativa è in piena sintonia con le finalità educative, formative e sportive promosse dal Centro Sportivo Italiano.
- Che l'iniziativa  **HA** /  **NON HA** finalità di lucro (*barrare la casella d'interesse*).
- Che il logo del C.S.I. Napoli sarà utilizzato esclusivamente per la promozione dell'evento in oggetto (es. locandine, manifesti, grafiche social, comunicati stampa) e che le bozze del materiale grafico verranno sottoposte alla Vostra approvazione prima della diffusione.
- Di sollevare il C.S.I. Napoli da qualsiasi responsabilità civile, penale e amministrativa derivante dall'organizzazione e dallo svolgimento della manifestazione in oggetto.

## ALLEGATI

- Copia del documento di identità del richiedente in corso di validità.
- Programma dettagliato dell'evento o bozza della locandina.

Luogo e Data

Firma del Legale Rappresentante (Timbro e Firma)

.....

.....